**Rapport d’activité de fin de contrat / *End of contract activity summary***

**Année universitaire / *Academic year* ….-….**

Ce rapport d’activité de fin de thèse permet le **suivi de votre parcours par votre établissement d’inscription**. Il doit être **déposé au maximum 1 mois avant votre soutenance dans l’application SyGAL** (onglet « Rapports d’activité »).

Son dépôt conditionne votre autorisation de soutenance.

*This final thesis activity summary aims at providing your institution of enrollment with information about the* ***evolution of your academic track record****. It must be uploaded through the* ***SyGAL application system*** *(via the “activity report” tab)* ***1 month (at the latest) before the oral defense of your thesis****. Its submission is mandatory to your authorization of defense.*

**Volet administrative/*General information* :**

NOM/*SURNAME* : ………………………………………………………………..

Prénom/*Name* : …………………………………………………………………..

École Doctorale/*Doctoral School* :

 ED 98 - Droit Normandie

 ED 242 - Economie Gestion Normande

 ED 497 - normande de Biologie Intégrative, Santé, Environnement

 ED 508 - Normande de Chimie

 ED 556 - Homme, Sociétés, Risques, Territoire

 ED 558 - Histoire, Mémoire, Patrimoine, Langage

 ED 590 - Mathématique, Informatique, Ingénierie des Systèmes

 ED 591 - Physique, Sciences de l’Ingénieur, Matériaux, Energie

Établissement d’inscription/ *Enrollment institution* :

 Université de Rouen Normandie

 Université de Caen Normandie

 Université Le Havre Normandie

 INSA Rouen Normandie

Unité de recherche/*Research unit* : ……………………………………………………………………………………………………………………………………

Année de 1re inscription en these/*Starting year of your PhD program* : ……………………………………………………………………………

Direction de thèse (NOM/prénom)/ *Thesis advisor (SURNAME/name)* : …………..……………….……/…………..……..……………………

Codirection (NOM/prénom)/*Co-advisor (SURNAME/name)* : …………..………………………………/……………..……………………………..

Co-encadrement (NOM/prénom)/Additional supervisor (SURNAME/name): ………………………..……………/……..………….…………

Cotutelle/*Joint supervision* :  Oui/*Yes*  Non/*No*

Si oui indiquer l’établissement étranger partenaire/*If yes, specify the foreign institution’s name:*

Thèse confidentielle/*Confidential research* :  Oui/*Yes*  Non/*No*

**Nature du financement doctoral/*Funding information* :**

□ Contrat doctoral d’établissement : (Précisez contrat Univ Rouen, Caen, Le Havre, INSA) ……………………………………………….

*Doctoral contract provided by your university or INSA (Specify the institution)*

□ Contrat doctoral spécifique : (Précisez contrat handicap, ENS, Polytechnique) ………………………………………………………………

*Specific doctoral contract (Specify,* e.g. *disability contract, school…)*

□ Contrat doctoral par un organisme de recherche : (Précisez le nom du financeur) …………………………………………………………

*Doctoral contract provided by a research organism (Specify the institution)*

□ Contrat doctoral par un autre ministère que l’enseignement supérieur et de la recherche : (Précisez le nom du ministère) ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*Doctoral contract provided by a government division other than the ministry of higher education and research (Specify the ministry)*

□ Contrat d’un organisme public : (Précisez le nom du financeur ANR, LabEx, Europe …) ………………………………………………….

*Doctoral contract provided by a public institution (Specify the source of the financing)*

□ Contrat doctoral de la Région Normandie financée à 100 %

*Doctoral contract provided by the Normandy (100% funding)*

□ Contrat doctoral de la Région Normandie co-financée à 50 % : (Précisez le nom du second co-financeur)

*Doctoral contract provided by the Normandy (50% funding; specify the source of the remaining funding) …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

□ Contrat doctoral d’une autre collectivité territoriale autre que la Région Normandie : (Précisez le nom du financeur)

*Doctoral contract provided by a regional division other than Normandy : (Specify which) …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

□ Contrat doctoral financé par une association ou une fondation : (Précisez le nom du financeur)

*Doctoral contract funded by an organization or association : (Specify which) …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

□ Contrat avec entreprise : (Précisez le nom du financeur) ……………………………………………………………………………………………….

*Doctoral contract funded by a private institution : (Specify which)*

□ Convention CIFRE : (Précisez le nom du financeur) …………………………………………………………………………………………………………

*CIFRE agreement : (Specify the source of the funding)*

□ Financement pour doctorants étrangers par un gouvernement étranger : (Précisez le nom du financeur)

*Doctoral fellowship for foreign students from a foreign government (Specify the source of the fellowship) …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

□ Financement pour doctorants étrangers par le gouvernement français

*Doctoral fellowship for foreign students from a the French government*

□ Autre financement : (Précisez) …………………………..…………………………………………………………………………………………………………..

*Other funding : (Specify the source of the funding)*

□ Salarié : (Précisez le nom de l’employeur) ……………………………………………………………………………………………………………...........

*Employment : (Specify the name of the employer)*

□ Autre situation : (Précisez) ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

*Other situation : (Specify)*

**Activités scientifiques/*Scientific activities* :**

|  |
| --- |
| Description du projet de recherche (7-8 lignes max)  *Briefly describe (7-8 lines) the research project* |
|  |

|  |
| --- |
| Principaux résultats obtenus (10 lignes max)  *Main results to this day (up to 10 lines)* |
|  |

|  |
| --- |
| Productions scientifiques (articles, revues, communications, ouvrages, etc.)  *Scientific output (papers, reviews, communications, published work etc.)* |
| -  -  -  -  -  -  - |

**Formations doctorales thématiques et transversales/*Doctoral training* :**

- Formations spécifiques/thématiques proposées par votre ED (ou une autre structure) ; précisez le volume pour chaque formation suivie depuis votre 1re année d’inscription en thèse. Inclure les éventuelles autres activités comptabilisées par l’ED au titre de la formation.

*- Specific training, relevant to your field, offered by your doctoral school or another institution. For each course since your first year, provide the time required by the course. Include any other activities likely to be recognized as part of your training.*

|  |  |
| --- | --- |
| Formations spécifiques suivies  *Specific training attended* | Volume horaire  *Number of hours* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Volume global/*Total*: …… heures/*hours*.

- Formations transversales/professionnalisantes proposées par le Collège doctoral (ou une autre structure) : précisez le volume pour chaque formation suivie depuis votre 1re année d’inscription en thèse. *Transversal training (i.e. training not specific to your field and which is relevant to the employment market), offered by your doctoral college or another institution. For each course since your first year, provide the time required by the course.*

|  |  |
| --- | --- |
| Formations transversales suivies  *Transversal training attended* | Volume horaire  *Number of hours* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Volume global/Total : …… heures/*hours*.

- Actions de diffusion de la culture scientifique, technique et industrielle (CSTI) :

Listez les actions auxquelles vous avez participé en précisant leur nature, le public concerné, le temps consacré et la date. Exemples : MT 180s, Fête de la science, Journées Portes Ouvertes, forums, communications auprès du grand public, des lycéens, des collégiens etc. (cette rubrique n’inclut pas les présentations en colloques).

- *Actions undertaken within the framework of the promotion of scientific, technical and industrial knowledge: list and describe all relevant activities (excluding presentations in symposiums or conferences); e.g., 3-minute thesis, communications to high school or middle grade students, forums, open house days etc.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Nature  *Description* | Public concerné  *Audience* | Temps consacré  *Time invested* | Date  *Date* | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |  |  |  |  | |

Volume global/Total : …… heures/*hours*.

**Autres activités /Other activities:**

Listez les activités menées en marge de votre projet de recherche mais inscrites dans votre formation doctorale. Exemple : mission d’enseignement, mission d’expertise en entreprise, mission de valorisation, etc. *List and describe all activities undertaken as part of your doctoral training but not related to your research project (e.g., teaching, expertise etc.).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nature  *Description* | Lieu et public concerné  *Audience* | Durée/dates  *Duration/dates* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Perspectives de l’après-thèse/ Plans after the thesis:**

- Quelles sont les perspectives de carrière vers lesquelles vous souhaitez vous engager et les démarches entreprises ? *What career paths do you wish to pursue and what actions have you undertaken to further that goal ?*

|  |
| --- |
| Perspectives de carrière et démarches entreprises (7-8 lignes max)  *Careers paths and actions undertaken (up to 7-8 lines)* |
|  |

**Commentaires libres (indiquer toute situation particulière professionnelle ou personnelle (congé maladie, congé maternité, etc.) ayant eu un impact significatif sur le déroulement de votre thèse) :**

***Additional comments (any personal or professional situation that has had an impact on your research work (e.g., sick leave, maternity leave etc.))* :**

|  |
| --- |
| Commentaires libres (5-6 lignes max)  *Additional comments (up to 5-6 lines)* |
|  |

**Signature du Docteur/*Signature of the Doctor* :**

|  |
| --- |
| **Docteur/Doctor** |
| Date : ………./………/……… NOM/*SURNAME*, Prénom/*Name* : Signature/*Sign here* : |

**Visa des directions de thèse et de l’unité de recherche/*Agreement of advisors and RU directors***

|  |
| --- |
| **Direction de thèse/*Thesis advisor*** |
| Date : ………./………/……… NOM/*SURNAME*, Prénom/*Name* : Signature/*Sign here* : |

|  |
| --- |
| **Codirection de thèse/*Thesis co-advisor*** |
| Date : ………./………/……… NOM/*SURNAME*, Prénom/*Name*: Signature/*Sign here* : |

|  |
| --- |
| **Direction de l’Unité de recherche/*Director of the Research Unit*** |
| Date : ………./………/……… NOM/*SURNAME*, Prénom/*Name*: Signature/*Sign here* : |